

ACERCA DE LA REVISTA, NORMAS PARA LOS AUTORES Y CÓDIGO DE ÉTICA

Cultura Latinoamericana es la revista del Master in Scienze Politiche per la pace e l'integrazione dei popoli de la Università degli Studi di Salerno en convenio con la Universidad Católica de Colombia (Maestría en Ciencia Política con énfasis en Paz e Integración) y tiene por objetivo publicar artículos científicos que constituyan hallazgos originales de investigación de autores nacionales y extranjeros ajenos a la entidad editora en temáticas de las ciencias políticas, con un enfoque intercultural centrado en la realidad latinoamericana, caribeña y con atención al mundo ibérico.

Cultura Latinoamericana se publica semestralmente y está dirigida a la comunidad académica y profesional internacional que actúa en el ámbito de las Ciencias Políticas y Sociales. La revista tiene cuatro secciones: Historia y política, Historia de las ideas y de la cultura, Economía y derecho, y Estudios ibéricos. Además comprende la sección Notas y discusiones, dedicada a reseñas y ensayos bibliográficos que contribuyen al desarrollo de una reflexión crítica y al intercambio de diferentes puntos de vista sobre temáticas de ciencias políticas, propuestas teóricas y resultados de investigación principalmente centrados en la realidad latinoamericana, caribeña y del mundo ibérico.

NORMAS PARA LOS AUTORES Y CÓDIGO DE ÉTICA

Indicaciones para los artículos

Cultura Latinoamericana es una revista semestral que publica artículos científicos de investigación original, de reflexión y de revisión dedicados a las temáticas de las ciencias políticas en sus distintos enfoques y perspectivas disciplinarias, centradas en la realidad latinoamericana, caribeña y con atención al mundo ibérico.

La revista publica textos en español, portugués e inglés. *Cultura Latinoamericana* no ofrece ayuda para efecto de traducción.

Los artículos deben ser enviados como archivo al correo electrónico culturalatinoamericana@ucatolica.edu.co. Con cada contribución



enviada a *Cultura Latinoamericana* se debe adjuntar una carta donde el autor declara que el artículo no se ha presentado a otra revista y que no lo será mientras que la dirección no haya rechazado su publicación (Declaración de originalidad y de exclusividad). Después de la recepción, el comité editorial evalúa si el artículo cumple con las condiciones básicas requeridas por la revista. Posteriormente a este primer proceso de evaluación interno, el artículo será sometido a la evaluación de árbitros anónimos externos con un procedimiento de *double-blind peer reviewed*. El resultado de la evaluación será comunicado al autor en un período inferior a seis meses de la recepción del artículo. Si se requiere, el autor deberá tomar en cuenta las observaciones del evaluador, aportar los ajustes solicitados y reenviar la contribución correcta en un plazo no superior a los quince días. Al momento de recibir el artículo modificado, el comité editorial informará al autor de su aprobación. Se asume que los artículos tienen el consentimiento de los autores a la publicación a título gratuito. El comité editorial se reservará de decidir en qué número aparecerán los manuscritos aceptados.

Los artículos enviados deberán respetar los siguientes requisitos:

- El texto no podrá tener una extensión superior a treinta páginas (tamaño DIN A4), a espacio 1,5 líneas, incluyendo resúmenes, cuadros, gráficos, notas de pie de página y referencias al final de cada artículo.
- El texto irá en letra Times New Roman tamaño 12, a espacio 1,5 líneas; las notas de pie de página irán en letra Times New Roman tamaño 10 a espacio sencillo.
- En la primera página debe figurar el título, centrado y en mayúsculas. Más abajo se escribirán, también centrados, el nombre y apellido del autor o autores, así como el centro o la institución a la que está(n) adscrito(s). Seguidamente debe figurar un resumen (*abstract*) con una extensión de entre 100 y 150 palabras y una lista de palabras clave (*keywords*) de 3 a 5 términos. Tanto el título como el resumen y la lista de palabras clave deben tener una versión en español y otra en inglés para facilitar su inclusión en las bases de datos internacionales y en los repertorios bibliográficos.
- El artículo debe venir acompañado de los datos que permitan contactar al autor (dirección de correo electrónico), así como de un breve currículum indicativo (datos académicos, líneas de investigación y principales publicaciones). Se debe especificar el número de líneas o renglones o número de palabras o caracteres.



- Para las citas, los textos citados se entrecomillarán «al comienzo y al final del texto». Las citas que contengan un texto largo (más de tres líneas) deberán ir sangradas, dejando una línea en blanco antes y otra después de la cita. No deberá ser así cuando el texto largo venga citado como nota o dentro de ella.

Las citas bibliográficas y las referencias se basan en las pautas establecidas por la American Psychological Association (APA). Los autores deben adecuarse estrictamente al esquema presentado a continuación:

Para citar libros (un autor):

- En el texto: (Lijphart, 1987, p. 15)
- Referencia al final de cada artículo: Lijphart, A. (1987). *Las democracias contemporáneas: un estudio comparativo*. Barcelona: Ariel.

Si el libro tiene más de una edición o volúmenes o se cita algún tomo (t.) o volumen (vol./vols.) en particular, la referencia es la siguiente:

- En el texto: (Basadre, 1983, VI, p. 57), que equivale al tomo sexto, página 57, de la obra de Basadre del año 1983.
- Referencia al final de cada artículo: Basadre, J. (1983). *Historia de la República*, 7a. ed., 11 t. Lima: Editorial Universitaria.

Para citar libros (dos o más autores):

- En el texto: (Scocozza & D'Angelo, 2016, p. 18)
- Referencia al final de cada artículo: Scocozza, A. & D'Angelo, G. (Eds.). (2016). *Magister et discipuli: filosofía, historia, política y cultura*. Bogotá: Taurus-Penguin Random House.

Para citar capítulos de libro, artículos de monografías colectivas, prólogos, epílogos:

- En el texto: (Corominas, 2004, p. 10)
- Referencia al final de cada artículo: Corominas, J. (2004). Zubiri en el período de la guerra civil. En D. Gracia (Ed.), *Desde Zubiri* (pp. 1-14). Granada: Comares.

Para citar artículos de revistas científicas y de diarios:

- En el texto: (Picarella, 2015, p. 45)
- Referencia al final de cada artículo: Picarella, L. (2015, julio-diciembre). Teorías y actuales dinámicas en el ámbito político-institucional latinoamericano: una línea de lectura. *Cultura Latinoamericana*. 22(2), pp. 43-72.



Para citar documentos de internet:

En el texto: (Rosanvallón, 2004)

Referencia al final de cada artículo: Rosanvallón, P. (2004). La democracia en América Latina. En PNUD. *Contribuciones para un debate. Comentarios*. Recuperado de www.ndipartidos.org/es/node/1336.

Eventual indicación del traductor irá al final del texto.

Los artículos que no se adecuen a estas características serán devueltos.

Indicaciones para reseñas y ensayos bibliográficos

Las reseñas y los ensayos deben ser enviados como archivo al correo electrónico culturalatinoamericana.planeta@gmail.com. El texto, acompañado de los datos que permitan contactar al autor, deberá ser presentado a espacio sencillo, en letra Times New Roman tamaño 12; las notas de pie de página, en letra Times New Roman tamaño 10. Las reseñas deben constar de máximo 4 páginas; los ensayos bibliográficos de un máximo de 10 páginas. El comité editorial evaluará la publicación de los textos y decidirá en qué número se publicarán.

CÓDIGO DE ÉTICA

Prevenir publicaciones negligentes es una de las importantes responsabilidades del Consejo y del Comité editorial. El Código describe la política de *Cultura Latinoamericana* para asegurar el tratamiento ético de todos los participantes en la revisión entre pares y en el proceso de publicación. Editores, revisores y autores están invitados a estudiar estas directrices y dirigir cualquier pregunta o duda al correo institucional de la revista: culturalatinoamericana.planeta@gmail.com.

Esta guía se aplica a los manuscritos presentados a *Cultura Latinoamericana* a partir del 1° de junio de 2013 y podrán ser revisados en cualquier momento por el editor y el Consejo Editorial.



Deberes del Editor

El Editor es responsable del contenido de la revista y de garantizar la integridad de todo el trabajo que se publica en ella.

- *Las decisiones sobre la publicación:* El Editor tiene el derecho de tomar la decisión final sobre si aceptar o rechazar un manuscrito con referencia a la importancia, originalidad y claridad del manuscrito, y su relevancia para la revista.
- *Revisión de los manuscritos:* *Cultura Latinoamericana* sigue un proceso de revisión de doble ciego, por lo que los autores no conocen a los revisores y viceversa. El Editor se hace responsable de obtener la revisión oportuna, independiente y anónima de revisores debidamente cualificados que no tienen intereses en competencia de descalificación de todos los manuscritos enviados a la revista. El Editor se hace responsable de asegurar que la revista tenga acceso a un número suficiente de evaluadores competentes.
- *Justa revisión:* El Editor y el Comité editorial deben asegurarse de que cada manuscrito recibido por *Cultura Latinoamericana* sea revisado por su contenido intelectual sin distinción de sexo, género, raza, religión, nacionalidad, etc., de los autores.
- *Confidencialidad de la documentación presentada:* el Editor y el Comité editorial asegurarán adecuados sistemas de control para garantizar la confidencialidad y la protección contra el uso indebido del material enviado a la revista durante la fase de revisión; la protección de las identidades de los autores y evaluadores; además, se comprometen a adoptar todas las medidas razonables para preservar la confidencialidad de las identidades de los autores y revisores.
- *Divulgación:* El Editor debe garantizar que los manuscritos presentados se procesan de manera confidencial y que ningún contenido de los manuscritos será compartido con nadie más que el autor correspondiente o los revisores.
- *Conflictos de interés:* El Editor debería considerar la exclusión de manuscritos que tienen un real o potencial conflicto de interés que resulte de las relaciones o conexiones competitivas, de colaboración, financieras o de otro tipo con cualquiera de los autores, empresas o instituciones relacionadas con el manuscrito.
- *Autoridad:* al Editor le pertenece la decisión última y la responsabilidad de la revista. El Editor debe respetar los componentes de la revista (lectores, autores, revisores, equipo editorial), y trabajar para garantizar la honestidad e integridad de los



contenidos de la revista y asegurar una mejora continua en la calidad de la revista.

Deberes de los revisores

- *Justa revisión:* Los revisores deben evaluar los manuscritos de manera objetiva, justa y profesional. Los revisores deben evitar prejuicios personales en sus comentarios y evaluaciones, y deben expresar sus opiniones claramente con argumentos de apoyo. Los revisores deben proporcionar revisiones fundamentadas y justas. Estos deben evitar ataques personales y no deben incluir ninguna opinión que sea difamatoria, inexacta, engañosa, obscena, escandalosa, ilegal o de cualquier otra forma objetable, o que infrinja los derechos de autor de cualquier otra persona, derecho de privacidad u otros derechos.
- *Confidencialidad:* Las informaciones relativas a los manuscritos presentados por los autores deben ser confidenciales y serán tratadas como informaciones privilegiadas. Los revisores no deben discutir del manuscrito con cualquier persona que no sea el Editor, ni deben discutir cualquier información del manuscrito sin permiso.
- *Certificación de las fuentes:* Los revisores de los manuscritos deben asegurarse de que los autores hayan señalado todas las fuentes de datos utilizadas en la investigación. Si los revisores encuentran algún tipo de similitud o coincidencia con cualquier otro documento publicado del cual tengan conocimiento personal, deben comunicarlo inmediatamente al editor.
- *Puntualidad:* En el caso de que el revisor perciba que no es posible para él/ella completar la revisión del manuscrito en el plazo estipulado, debe comunicar esta información al Editor de manera tal que el manuscrito pueda ser enviado a otro revisor.
- *Derecho de rechazo:* Los revisores deben negarse a revisar los manuscritos: a) cuando el autor ha formulado observaciones escritas sobre el manuscrito o sobre su versión anterior; b) cuando aparecen conflictos de interés que resulten de relaciones de colaboración, financieras, institucionales, personales o conexiones de otro tipo con cualquiera de las empresas, instituciones o personas ligadas a los artículos.
- *Quejas:* Cualquier queja relativa a la revista debe, en primera instancia, ser dirigida al editor de *Cultura Latinoamericana*.



Deberes de los autores

- *Originalidad*: Los autores deben garantizar que ninguna parte de su trabajo es una copia de cualquier otro trabajo, ya sea escrito por ellos mismos u otros, y que el trabajo es original y no ha sido previamente publicado en su totalidad o en parte sustancial.
- *La autoría del artículo*: La autoría se limita a aquellos que han dado una contribución significativa a la concepción, diseño, ejecución o interpretación del estudio presentado. Otros que han hecho una contribución significativa deben estar inscritos como coautores. El autor debe asegurarse de que todos los coautores hayan avalado la versión definitiva del documento y acordado su publicación final.
- *El plagio y autoplagio*. El trabajo en el manuscrito debe estar libre de cualquier plagio, falsificación, fabricaciones u omisión de material significativo. El plagio y el autoplagio representan un comportamiento editorial poco ético y son inaceptables. *Cultura Latinoamericana* se reserva el derecho de evaluar los problemas de plagio y redundancia en una base de caso por caso.
- *Reconocimiento de las fuentes y de los conflictos de intereses*: El autor debe indicar explícitamente todas las fuentes que han apoyado la investigación y también declarar cualquier conflicto de interés.
- *Puntualidad*: Los autores deben ser puntuales con la revisión de sus manuscritos. Si un autor no puede cumplir con el plazo establecido, debe escribir al correo institucional (culturalatinamericana.planeta@gmail.com) tan pronto como sea posible para determinar la posibilidad de prorrogar la entrega del artículo o de retirarlo del proceso de revisión.

El Código de Ética de la revista *Cultura Latinoamericana* se basa, principalmente, en las siguientes fuentes en línea:

COPE – Committee on Publication Ethics, 2011. Code of conduct and best practice guidelines for journal editors. Accessed February 2014.

Ethical-Guidelines, 2011. Ethical Guidelines for Educational Research, 2011. Accessed February 2014.



A REVISTA CULTURA LATINOAMERICANA

Cultura Latinoamericana é a revista do Master in “Scienze Politiche per la pace e l’integrazione dei popoli” da Università degli Studi di Salerno, em convênio com a Universidad Católica de Colombia (Mestrado em Ciência Política com ênfase em Paz e Integração), e tem por objetivo publicar artigos científicos de autores nacionais e estrangeiros que constituam resultados originais de investigação em temáticas das ciências políticas, com um enfoque intercultural centrado na realidade latino-americana, caribenha e com atenção ao mundo ibérico.

A revista *Cultura Latinoamericana* é publicada semestralmente e se organiza em quatro grandes seções: História e política, História das ideias e da cultura, Economia e Direito, e Estudos ibéricos. Apresenta também a seção Notas e discussões, dedicada a resenhas e ensaios bibliográficos que contribuam para uma reflexão crítica e para o intercâmbio de diferentes pontos de vista a respeito de temáticas das ciências políticas, propostas teóricas e resultados de investigações voltadas principalmente para o estudo da realidade latino-americana, caribenha e do mundo ibérico.

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DOS ORIGINAIS E REGRAS DE CONDUTA ÉTICA

Orientações para a elaboração de artigos

Cultura Latinoamericana é uma revista semestral que publica artigos científicos de caráter investigativo, reflexivo e revisional dedicados às temáticas das ciências políticas em seus diferentes enfoques e perspectivas teóricas, centradas na realidade latino-americana, caribenha e com atenção ao mundo ibérico.

A revista publica textos em espanhol, inglês e português, mas recebe artigos para avaliação que estejam escritos em outras línguas. Em caso de aprovação, o autor deverá entregar a versão definitiva do artigo em uma dessas línguas. A tradução é de responsabilidade exclusiva do autor.



Os artigos devem estar no formato Word e devem ser enviados para o email culturalatinoamericana@ucatolica.edu.co. Para cada artigo enviado o autor deve anexar também uma Declaração de Originalidade e de Exclusividade na qual declara que o respectivo artigo não foi apresentado a qualquer outra revista, o que somente poderá ocorrer após o final de sua avaliação e, se for o caso, após sua consequente reprovação pelo Comitê Editorial da revista. Ao receber o email e seus anexos, o Comitê Editorial avalia se o texto cumpre com as condições básicas requeridas pela revista. Em caso de resposta afirmativa, o artigo será submetido à avaliação de dois pareceristas anônimos externos, ou seja, o artigo será submetido a uma dupla avaliação às cegas (*double blind peer reviewed*). O resultado da avaliação será comunicado ao autor em um período máximo de seis meses, contatos do dia do recebimento do artigo. Caso o artigo necessite de modificações, o autor deverá considerar as observações do(s) avaliador(es), fazer os ajustes solicitados e enviar a versão final em no máximo quinze dias a contar do recebimento do resultado. Após o envio da versão modificada, o Comitê Editorial informará ao autor a aprovação do artigo. É pressuposto o consentimento dos autores em relação ao caráter gratuito da publicação e o conhecimento de que sua circulação não gera qualquer pagamento a título de direitos autorais. É direito exclusivo do comitê editorial a decisão a respeito do número da revista no qual os manuscritos aprovados serão publicados.

Requisitos para a elaboração dos artigos:

- O artigo deverá ter uma extensão de no máximo trinta páginas (papel A4), espaço entre linhas 1,5, incluindo resumos, quadros, gráficos, notas de rodapé e referências ao final do texto.
- O texto deve ser escrito na fonte Times New Roman tamanho 12; notas de rodapé nessa mesma fonte, em tamanho 10, espaço simples.
- O título deve vir na primeira página do texto, centralizado, e todo em letras maiúsculas. Abaixo do título e também centralizado deve vir a identificação do autor (nome e sobrenome) e a da sua instituição de origem. Em seguida, deve vir um resumo (abstract) com uma extensão variando entre 100 e 150 palavras e uma lista de palavras-chave (entre 3 e 5). O título, o resumo e a lista de palavras-chave devem ser traduzidos para o inglês e para o espanhol a fim de facilitar a inclusão do artigo em bases de dados internacionais, indexadores de produção e repositórios bibliográficos.



- O artigo deve vir acompanhado de dados que permitam contactar o autor (endereço de email), assim como de um minicurrículo (dados académicos, linhas de investigação e principais publicações). Deve ser especificado o número de linhas ou o número de palavras ou caracteres.
- Quanto às citações, os trechos citados devem ser colocados entre aspas “no início e no final do texto”. As citações com um texto longo (mais de três linhas) devem ser recuadas, deixando uma linha em branco antes e outra após o trecho citado. Não deve ser assim quando o texto longo for citado como uma nota ou dentro dela.

As citações e referências bibliográficas estão baseadas nas normas estabelecidas pela American Psychological Association (APA). Os autores devem adequar-se aos modelos apresentados em sequência:

Para citar livros (um autor):

- No corpo do texto: (Lijphart, 1987, p. 15)
- Nas referências, ao final de cada artigo: Lijphart, A. (1987). *Las democracias contemporáneas: un estudio comparativo*. Barcelona: Ariel.

Se o livro tem mais de uma edição ou volume ou se cita algum tomo ou volume em particular, a referência é a seguinte:

- No corpo do texto: (Basadre, 1983, VI, p. 57), equivalente ao sexto tomo, página 57, da obra de Basadre do ano de 1983.
- Nas referências, ao final de cada artigo: Basadre, J. (1983). *Historia de la República*, 7a. ed., 11 t. Lima: Editorial Universitaria.

Para citar livros (de dois ou mais autores):

- No corpo do texto: (Scocozza & D’Angelo, 2016, p. 18)
- Nas referências, ao final de cada artigo: Scocozza, A. & D’Angelo, G. (eds.). (2016). *Magister et discipuli: filosofía, historia, política y cultura*. Bogotá: Taurus-Penguin Random House.

Para citar capítulos de livro, monografias coletivas, prólogos e epílogos:

- No corpo do texto: (Corominas, 2004, p. 10)
- Nas referências, ao final de cada artigo: Corominas, J. (2004). *Zubiri en el periodo de la guerra civil* (pp. 1-14). En D. Gracia (ed.) Desde Zubiri. Granada: Comares.



Para citar artigos de revistas científicas e jornais:

- No corpo do texto: (Picarella, 2015, p. 10)
- Nas referências, ao final de cada artigo: Picarella, L. (2015, julio-diciembre). Teorías y actuales dinámicas en el ámbito político-institucional latinoamericano: una línea de lectura. *Cultura Latinoamericana*. 22 (2), pp. 43-72.

Para citar documentos da internet:

- No corpo do texto: (Rosanvallon, 2004)
- Nas referências, ao final de cada artigo: Rosanvallon, P. (2004). La democracia en América Latina. En PNUD. Contribuciones para un debate. Comentarios. Recuperado de www.ndipartidos.org/es/node/1336.
- Eventual indicação de tradutor deve constar ao final do texto.
- Os artigos que não se adequem a essas características serão devolvidos aos seus autores.

Orientações relativas à elaboração de resenhas e ensaios bibliográficos

As resenhas e os ensaios devem estar no formato Word e devem ser enviados para o email culturalatinoamericana.planeta@gmail.com. O texto, acompanhado dos dados que permitam contatar o autor, deverá ser escrito em espaço simples, fonte Times New Roman, tamanho 12; as notas de rodapé também nessa mesma fonte, tamanho 10. As resenhas devem ter no máximo quatro páginas e os ensaios bibliográficos, o máximo de 10 páginas. O comitê editorial avaliará a qualidade dos textos e, em caso de aprovação, decidirá em que número da revista serão publicados.

NORMAS ÉTICAS

Prevenir publicações negligentes é uma das mais importantes responsabilidades do Conselho e do Comitê Editorial, por isso, a política editorial da revista *Cultura Latinoamericana* é descrita nas normas a seguir. O objetivo maior é assegurar um tratamento ético entre todos os participantes do processo de escrita do texto, da revisão entre pares e da publicação dos originais aprovados. Editores, autores e revisores estão convidados a ler cuidadosamente estas diretrizes e, em caso de quaisquer dúvidas ou questionamentos, estejam à vontade para fazer qualquer pergunta através do email institucional da revista: culturalatinoamericana.planeta@gmail.com.



Este guia se aplica aos manuscritos apresentados à *Cultura Latinoamericana* a partir de 1º de junho de 2013 e poderá ser revisado em qualquer momento pelo editor e pelo Conselho Editorial.

Deveres do editor

O editor é responsável pelo conteúdo da revista e por garantir a integridade de todos os trabalhos ali publicados.

- *Das decisões sobre a publicação:* Ao editor cabe a decisão final a respeito do aceite ou não de um determinado manuscrito, considerando-se a importância, a originalidade e a clareza do conteúdo, e sua relevância para a política científica da revista.
- *Da revisão dos manuscritos:* a *Cultura Latinoamericana* segue um processo de dupla revisão cega, ou seja, os autores não conhecem os revisores e vice-versa. O editor é o responsável por obter a revisão oportuna, independente e anônima de revisores devidamente qualificados e comprometidos com a classificação dos originais. O editor é responsável por assegurar que a revista tenha acesso a um número suficiente de avaliadores competentes.
- *Revisão justa:* O editor e o Comitê Editorial devem assegurar-se que cada manuscrito recebido seja revisado por seu conteúdo, sem distinção de seus autores por sexo, gênero, etnia, religião, nacionalidade etc.
- *Sigilo em relação à documentação apresentada:* O editor e o Comitê Editorial assegurarão adequados sistemas de controle para garantir o sigilo e a proteção durante a fase de revisão contra o uso indevido do material enviado à revista; bem como da proteção da identidade dos autores e dos revisores.
- *Divulgação:* O editor deve garantir que os manuscritos apresentados sejam analisados de maneira confidencial e que não haja compartilhamento de seu conteúdo com quaisquer outras pessoas que não sejam o editor e os revisores.
- *Conflitos de interesse:* O editor deve considerar a exclusão de manuscritos que suscitem real ou potencial conflito de interesse resultante de relações competitivas, de colaborações financeiras ou de outro qualquer motivo envolvendo os autores, empresas ou instituições relacionadas com o manuscrito.
- *Autoridade:* O editor deve respeitar os componentes da revista (leitores, autores, revisores, equipe editorial) e trabalhar para garantir a honestidade e a integridade dos conteúdos dos textos avaliados, e assegurar a melhora contínua da qualidade da revista.

Deveres dos revisores

- *Revisão justa*: Os revisores devem avaliar os manuscritos de maneira objetiva, justa e profissional. Os revisores devem evitar juízos pessoais em seus comentários e avaliações, e devem expressar suas opiniões de maneira clara e apoiadas em argumentos coerentes. Os revisores devem proporcionar revisões fundamentadas e justas; devem evitar ataques pessoais e não devem incluir em seu parecer qualquer opinião difamatória, inexata, enganosa, obscena, escandalosa, ilegal ou de qualquer outra maneira reprovável ou que infrinja direitos autorais ou direitos de privacidade relativa ao autor ou a qualquer outra pessoa.
- *Sigilo*: As informações relativas aos manuscritos apresentados pelos autores devem ser confidenciais e serem tratadas como informações privilegiadas. Os revisores não devem discutir sobre os manuscritos com qualquer pessoa que não seja o revisor.
- *Certificação das fontes*: Os revisores dos manuscritos devem assegurar-se de que os autores tenham colocado nas referências todas as fontes de dados utilizadas na investigação. Deve ser comunicado imediatamente ao editor qualquer tipo de similaridade ou coincidência entre determinado manuscrito e qualquer outro documento publicado dos quais os revisores tenham conhecimento pessoal.
- *Pontualidade*: Caso o revisor perceba que não tem condições de finalizar a revisão no prazo estipulado, deve comunicar esse fato ao editor a fim de que o manuscrito seja redistribuído e enviado a outro revisor.
- *Rejeição*: Os revisores devem se negar a revisar os manuscritos: a) quando o autor tiver feito observações extratextuais no manuscrito ou em sua versão anterior; b) quando houver conflitos de interesse que resultem de relações de colaboração financeira, institucional, pessoais ou vinculações de outro tipo com quaisquer empresas, instituições ou pessoas ligadas aos artigos.
- *Reclamações* e sugestões: Quaisquer queixas, reclamações ou sugestões relativas à revista devem, primeiramente, ser dirigidas ao editor da *Cultura Latinoamericana*.

Deveres dos autores:

- *Originalidade*: Os autores devem garantir que nenhuma parte de seu manuscrito seja uma cópia de qualquer outro texto, de sua autoria ou de autoria de outros; que o texto seja original



e não tenha sido previamente publicado em parte ou em sua totalidade.

- *A autoria do artigo*: A autoria é limitada àquelas pessoas que tenham efetivamente colaborado para a concepção, planejamento, execução ou interpretação do estudo apresentado. Outras pessoas com contribuição efetiva devem ser elencadas como coautoras. O autor deve assegurar-se de que todos os coautores tenham endossado a versão definitiva do texto e concordado com a publicação final.
- *O plágio e autoplágio*: O texto do manuscrito deve ser livre de qualquer plágio, falsificação, invenção ou missão de material significativo. O plágio e o autoplágio são comportamentos editoriais não éticos e são inaceitáveis. A revista *Cultura Latinoamericana* se reserva o direito de avaliar caso a caso os problemas de plágio e de redundância que porventura surjam durante o processo de avaliação dos manuscritos.
- *Reconhecimento das fontes e conflitos de interesse*: O autor deve especificar todas as fontes que fundamentam a investigação e também declarar qualquer conflito de interesse suscitado pela publicação do seu texto.
- *Pontualidade*: Os autores devem ser pontuais em relação aos prazos de revisão dos seus manuscritos. Caso um autor não possa cumprir com o prazo estabelecido, deve contatar o editor, o mais breve possível, através do email institucional (culturalatinoamericana.planeta@gmail.com), a fim de tratar da possibilidade de prorrogação do prazo de entrega ou de retirada do artigo do processo de revisão.

As normas éticas da revista *Cultura Latinoamericana* estão baseadas, principalmente, nas seguintes fontes:

COPE – Committee on Publication Ethics, 2011. Code of conduct and best practice guidelines for journal editors. Accessed February 2014.

Ethical-Guidelines-2011 Ethical Guidelines for Educational Research, 2011. Accessed February 2014.

ABOUT THE JOURNAL, AUTHORS GUIDELINES AND CODE OF ETHICS

Cultura Latinoamericana is the journal of the Master's program in Scienze politiche per la pace e l'integrazione dei popoli [Political Sciences for Peace and People Integration] of the Università degli Studi di Salerno [University of Salerno] in cooperation with the Universidad Católica de Colombia [Catholic University of Colombia] (Maestría en Ciencia Política con énfasis en Paz e Integración) [Master's program in Political Science, with special attention on peace and integration]. It aims to publish scientific essays which are original findings of research, by national and foreign authors outside the publishing entity, about Political Sciences, with an intercultural approach focused on Latin-American and Caribbean reality, with a special attention on the Iberian world.

Cultura Latinoamericana is published every six months and is aimed at the international academic and professional community working in the field of Political and Social Sciences. The journal has four sections: History and Politics, History of Ideas and of Culture, Economics and Law, Iberian Studies. It also includes a Notes and discussions section, devoted to reviews and bibliographical essays, in order to contribute to the development of a critical reflection and an interchange of different views about political science's topics, theoretical proposals and research findings, mostly about Latin-American, Caribbean and Iberian reality.

AUTHORS GUIDELINES AND CODE OF ETHICS

Recommendations for articles

Cultura Latinoamericana is a six-monthly journal of scientific articles devoted to political science topics in their different methodological approaches and perspectives, focused on Latin-American and Caribbean reality, with a special attention on the Iberian world.

The journal publishes texts in Spanish, Portuguese, English. *Cultura Latinoamericana* can't help for translation.



The articles shall be sent as an archive file to the e-mail cultura-latinoamericana@ucatolica.edu.co. The authors have to add a paper stating that the article has not been sent to another journal and it won't until the direction will take a decision about the publication (Declaration of originality and exclusivity). After receiving, the editorial board evaluates if the article is in line with the basic conditions requested by the journal. After this internal evaluation, the article will be submitted to an external anonymous referee with a process of *double-blind peer reviewed*. The result will be communicated to the author not later than six months after receiving the article. If requested, referee's remarks shall be taken into account by the author, which shall make corrections and send again the text within fifteen days. When receiving the amended text, the editorial board will inform the author about the approval. It's assumed that the publication of the articles is free of charge. The editorial board reserves the right to decide the issue in which the article will be published.

The articles shall fulfill the following requirements:

- The text shall not exceed thirty pages (A4 sheet), with 1.5 line spacing, including abstracts, tables, graphics, footnotes and bibliography page at the end of each article.
- The text shall be written in Times New Roman, 12 points, 1.5 line spacing; footnotes shall be written in Times New Roman, 10 points, single spacing.
- The title shall appear on the first page, centered and in capitals. Then the name and surname of the author or authors and their affiliation, also centered, shall appear and then an abstract, among 100-150 words, and a list of keywords (among 3 and 5). The title, abstract and the keyword list shall have both a Spanish and an English version, in order to facilitate the inclusion in international databases and bibliographic indexes.
- The articles shall be accompanied by information for contacting the author (e-mail address) and by a short *curriculum* (academic information, research topics and main publications).
- Quotes shall be written in double quotation marks «at beginning and at the end». Long quotes (more than three lines), shall be preceded and followed by a blank line (not if the text is quoted as a footnote or inside it).

Bibliographic references are based on guidelines established by the American Psychological Association (APA). Authors must strictly adapt to the scheme presented below:



Book (one author):

- In the text: (Lijphart, 1987, p. 15)
- Reference to the end of each article: Lijphart, A. (1987). *Las democracias contemporáneas: un estudio comparativo*. Barcelona: Ariel.

If the book has more than one edition or volume, or a book (bk) or volume is cited (vol/vols.) in particular, the reference will read as follows:

- In the text: (Basadre, 1983, VI, p. 57), which means Volume Six, page 57 of the 1983 work of de Basadre.
- Reference to the end of each article: Basadre, J. (1983). *Historia de la República*, 7a. ed., 11 t. Lima: Editorial Universitaria.

Book (two or more authors):

- In the text: (Scocozza & D'Angelo, 2016, p. 18)
- Reference to the end of each article: Scocozza, A. & D'Angelo, G. (eds.). (2016). *Magister et discipuli: filosofía, historia, política y cultura*. Bogotá: Taurus-Penguin Random House.

Book chapter, articles of collective monographs, prefaces and epilogues:

- In the text: (Corominas, 2004, p. 10).
- Reference to the end of each article: Corominas, J. (2004). Zubiri en el período de la guerra civil. En D. Gracia (Ed.), *Desde Zubiri* (pp. 1-14). Granada: Comares.

Articles of scientific journal and newspaper articles:

- In the text: (Picarella, 2015, p. 45)
- Reference to the end of each article: Picarella, L. (2015, julio-diciembre). Teorías y actuales dinámicas en el ámbito político-institucional latinoamericano: una línea de lectura. *Cultura Latinoamericana*. 22(2), pp. 43-72.

Internet documents:

- In the text: (Rosanvallon, 2004)
- Reference to the end of each article: Rosanvallon, P. (2004). La democracia en América Latina. En PNUD. *Contribuciones para un debate. Comentarios*. Recuperado de <www.ndipartidos.org/es/node/1336>.

Any indication of the translator will go to the end of the text.

Articles not fulfilling these requirements will be rejected.



Recommendations for reviews and bibliographical essays:

Reviews and bibliographical essays shall be sent as an archive file to the e-mail culturalatinoamericana.planeta@gmail.com. The text shall be accompanied by information for contacting the author and shall be written with single spacing in Times New Roman, 10 points. Reviews shall not exceed 4 pages; bibliographical essays shall not exceed 10 pages.

The editorial board will evaluate the publication of the text and will decide the issue in which it will be included.

CODE OF ETHICS

The prevention of publication malpractice is one of the important responsibilities of the Editorial Board. The Code describes *Cultura Latinoamericana's* policies for ensuring the ethical treatment of all participants in the peer review and publication process. Editors, Reviewers and Authors are encouraged to study these guidelines and address any questions or concerns to the culturalatinoamericana.planeta@gmail.com.

These guidelines apply to manuscripts submitted to *Cultura Latinoamericana* starting June, 1, 2013, and may be revised at any time by the Editorial Board.

Duties of Editor

The Editor is responsible for the content of the journal and for ensuring the integrity of all work that is published in it.

- *Publication Decisions:* The Editor has the right to make the final decision on whether to accept or reject a manuscript with reference to the significance, originality, and clarity of the manuscript and its relevance to the journal.
- *Review of Manuscripts:* *Cultura Latinoamericana* follows a double-blind review process, whereby Authors do not know Reviewers and vice versa. The Editor is responsible for securing timely, independent and anonymous peer review from suitably qualified reviewers who have no disqualifying competing interests, of all manuscripts submitted to the journal. The Editor is responsible for ensuring that the journal has access to an adequate number of competent reviewers.
- *Fair Review:* The Editor and their editorial staff must ensure that each manuscript received by *Cultura Latinoamericana* is reviewed for its intellectual content without regard to sex, gender, race, religion, citizenship, etc. of the authors.



- *Confidentiality of submitted material:* The Editor and the editorial staff will ensure that systems are in place to ensure the confidentiality and protection from misuse of material submitted to the journal while under review and the protection of authors' and reviewers' identities and will themselves take all reasonable steps to preserve the confidentiality of authors' and reviewers' identities.
- *Disclosure:* The Editor should ensure that submitted manuscripts are processed in a confidential manner, and that no content of the manuscripts will be disclosed to anyone other than the corresponding author, reviewers, as appropriate.
- *Conflicts of Interest:* The Editor should excuse themselves from considering a manuscript in which they have a real or potential conflict of interest resulting from competitive, collaborative, financial or other relationships or connections with any of the Authors, companies or institutions connected to the manuscript.
- *Authority:* The Editor must have ultimate authority and responsibility for the Journal. The Editor should respect the Journal's constituents (Readers, Authors, Reviewers, Editorial Staff), and work to ensure the honesty and integrity of the Journal's contents and continuous improvement in journal quality.

Duties of reviewers

- *Fair reviews:* Reviewers should evaluate manuscripts objectively, fairly and professionally. Reviewers should avoid personal biases in their comments and judgments and they should express their views clearly with supporting arguments. Reviewers must provide substantiated and fair reviews. These must avoid personal attack, and not include any material that is defamatory, inaccurate, libellous, misleading, obscene, scandalous, unlawful, or otherwise objectionable, or that infringes any other person's copyright, right of privacy, or other rights.
- *Confidentiality:* Information regarding manuscripts submitted by authors should be kept confidential and be treated as privileged information. Reviewers should not discuss the manuscript with anyone other than the Editor, nor should they discuss any information from the manuscript without permission.
- *Acknowledgement of Sources:* Manuscript reviewers must ensure that authors have acknowledged all sources of data used in the research. Any kind of similarity or overlap between the manuscripts under consideration or with any other published



paper of which reviewer has personal knowledge must be immediately brought to the Editor's notice.

- *Timeliness*: In the event that a reviewer feels it is not possible for him/her to complete the review of manuscript within stipulated time, then this information must be communicated to the Editor/Guest Editor, so that the manuscript could be sent to another reviewer.
- *Right of refusal*: Reviewers should refuse to review manuscripts: a) where they have provided written comments on the manuscript or an earlier version to the Author, b) in which they have any conflicts of interest resulting from collaborative, financial, institutional, personal, or other relationships or connections with any of the companies, institutions, or people connected to the papers.
- *Complain*: Any complaint relating to the journal should, in the first instance be directed towards the Editor of *Cultura Latinoamericana*.

Duties of Authors

- *Originality*: Authors must ensure that no part of their work is copied from any other work, either authored by themselves or others and that the work is original and has not previously been published in whole or substantial part.
- *Authorship of the Paper*: Authorship should be limited to those who have made a significant contribution to conception, design, execution or interpretation of the reported study. Others who have made significant contribution must be listed as co-authors. The author should ensure that all coauthors have affirmed the final version of the paper and have agreed to its final publication.
- *Plagiarism and Self-Plagiarism*: All work in the manuscript should be free of any plagiarism, falsification, fabrications, or omission of significant material. Plagiarism and Self-Plagiarism constitute unethical publishing behavior and are unacceptable. *Cultura Latinoamericana* reserves the right to evaluate issues of plagiarism and redundancy on a case-by-case basis.
- *Acknowledgement of Sources and Conflict(s) of interests*: The author should indicate explicitly all sources that have supported the research and also declare any conflict(s) of interest.

- *Timeliness*: Authors should be prompt with their manuscript revisions. If an Author cannot meet the deadline given, the Author should contact to culturalatinoamericana.planeta@gmail.com as soon as possible to determine whether a longer time period or withdrawal from the review process should be chosen.

The Code of *Cultura Latinoamericana* draws heavily from the following on-line sources:

COPE – Committee on Publication Ethics, 2011. Code of conduct and best practice guidelines for journal editors. Accessed February, 2014.

Ethical-Guidelines, 2011. Ethical Guidelines for Educational Research, 2011. Accessed February, 2014.



**UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DE COLOMBIA**
VIRREINADO DE EDUCACIÓN

Sapientia aedificavit sibi domum

Editado por la Universidad Católica de Colombia, en el primer semestre de 2026. Se imprimieron 20 ejemplares en tipografía Simoncini Garamond a 10,4 puntos:

Bogotá, D. C., Colombia